

Dječji vrtić „Mali svijet“
Kamenjak 6
Pula-Pola

**Prijedlog Izmjena i dopuna financijskog plana
za 2026.
i projekcija plana za 2027. i 2028.**

KLASA: 400-01/26-01/2
URBROJ: 2163-7-16-26-01-2
Pula-Pola, 25. lipnja 2026.

I. Pravni status Dječjeg vrtića „Mali svijet“ i odvajanje Dječjeg vrtića „Valmade“

Gradsko vijeće Grada Pula - Pola je na sjednici održanoj dana 10. ožujka 2025. donijelo Odluku o podjeli Dječjeg vrtića „Mali svijet“ i osnivanju novog Dječjeg vrtića „Valmade“, KLASA: 601-01/25-01/23, URBROJ: 2163-7-06-0431-25-3., a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih je dana 25. ožujka 2025. donijelo Rješenje KLASA: UP/I-601-01/25-01/00011, URBROJ: 533-09-25-0002 kojim se ocjenjuje da je Odluka sukladna sa zakonom.

Na temelju suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za provedbu Redovitog cjelodnevnog programa rada Dječjeg vrtića "Valmade" od 5. studenog 2025. i rješenja Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije o početku obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića od 29. siječnja 2026. određen je postupak odvajanja ustanove Dječji vrtić "Mali svijet" s osnivanjem nove Ustanove Dječji vrtić "Valmade".

Predškolska ustanova Dječji vrtić „Valmade“ upisana je u glavnu knjigu sudskog registra dana 12. ožujka 2026. sa sljedećim podacima:

Naziv: Dječji vrtić „Valmade“

Adresa: Park Monte Zaro – Parco Monte Zaro 1, Pula – Pola

Pravno ustrojbeni oblik: Ustanova

Brojčana oznaka: 30

Djelatnost: Predškolsko obrazovanje

Brojčana oznaka podrazreda: 85.10.0

NKD 2007: 85.10

Matični broj poslovnog subjekta: 6246613

Osobni identifikacijski broj: 85802382424

Sukladno uputama nadležnog odjela, s obzirom da su sredstva za rad Dječjeg vrtića „Valmade“ u 2026. planirana u okviru financijskog plana Dječjeg vrtića „Mali svijet“, uvođenje proračunskog korisnika Dječjeg vrtića „Valmade“ u sustav riznice Grada Pula-Pola obaviti će se po upisu ustanove u Registar proračunskih korisnika od strane Upravnog odjela za financije i gospodarstvo nadležnog proračuna, odnosno po donošenju prijedloga Financijskog plana od strane upravljačkog tijela ustanove i donošenja izmjena i dopuna proračuna Grada Pula-Pola.

Slijedom navedenog, Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za 2026. obilježen je odvajanjem Dječjeg vrtića „Valmade“ s 1. srpnja 2026., što povlači smanjenje izvornog plana za pripadajuće prihode i rashode novoosnovane ustanove.

II. Djelokrug i program rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“

Djelokrug rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ je briga, zaštita i njega djece predškolske dobi sukladno programskom usmjerenju Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

Dječji vrtić „Mali svijet“ provodi djelatnost predškolskog obrazovanja u sljedećim objektima:

- 1) Mali svijet / 7 vrtićkih i 3 jasličke skupine s ukupno 138 djece
- 2) PO Monte Zaro / 6 vrtićkih i 2 jasličke skupine s ukupno 130 djece
- 3) PO Veruda / 3 vrtićke i 1 jaslička skupina s ukupno 68 djece
- 4) PO Latica / 3 vrtićke i 1 jaslička skupina s ukupno 60 djece
- 5) PO Ribice / 1 vrtićka skupina s ukupno 13 djece
- 6) PO Zvončici / 1 vrtićka skupina s 9 djece
- 7) PO Mali zeleni / 1 vrtićka skupina s ukupno 16 djece
- 8) PO Krijesnice / 1 jaslička skupina s ukupno 10 djece
- 9) PO Medvjedići / 2 jasličke skupine s ukupno 20 djece
- 10) PO Vjeverice / 2 predškolske vrtićke skupine s ukupno 20 djece

U pedagoškoj godini 2025./2026. programi se provode na 10 lokacija u 10 jasličkih i 22 vrtićke skupine (od toga 18 inkluzivnih i 1 skupini po posebnom programu za djecu s teškoćama iz spektra autizma). U pedagoškoj godini 2025./2026. u redovne vrtićke i jasličke skupine upisano je 464 djece, dok je u odgojnu skupinu programa predškole upisano 20 djece.

U pedagoškoj godini 2026./2027., nakon odvajanja Dječjeg vrtića „Valmade“ čiji matični objekt od 1. srpnja 2026. postaje PO Monte Zaro, programi će se provoditi na 9 lokacija u 8 jasličkih i 16 vrtićkih skupina. U pedagoškoj godini 2026./2027. planirano je upisati oko 350 djece.

U ustanovi se provode programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima.

Dječji vrtić „Mali svijet“ provodi program rada predškolskog odgoja i obrazovanja kroz organizaciju i realizaciju sljedećih odobrenih programa:

- a) 10-satni cjelodnevni program
- b) 6-satni redoviti poludnevni program
- c) Obogaćeni sportski program
- d) Osobni poludnevni program za djecu s teškoćama iz spektra autizma
- e) Program predškole
- f) Program „Vrtić u prirodi“
- g) Posebni cjelodnevni STEM program za djecu predškolske dobi

Pravna osnova za uvođenje programa:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10)

Zakonska podloga na kojoj se zasniva rad Vrtića:

- Statut Dječjeg vrtića „Mali svijet“
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o radu Upravnog vijeća
- Kolektivni ugovor za radnike dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Pula-Pola
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o upisu djece

III. Metodologija i financijski okvir prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana za 2026.

Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za 2026. izrađen je na temelju čl. 46. Zakona o proračunu (NN 144/21), Uputa proračunskim korisnicima za izradu Izmjena i dopuna proračuna Grada Pula – Pola za 2026. Klasa: 024-01/26-01/824 Ur. broj: 2163-7-06-0291-26-1 od 17. lipnja 2026. te Uputa za izradu proračuna Grada Pula-Pola za 2026.-2028. Klasa: 400-08/26-01/2 Ur. broj: 2163-7-03-0243-26-1 od 16. lipnja 2026. koje su dostavljene elektroničkim putem 17. lipnja 2026.

Program rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ realizirat će se sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja te Odluci o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova u kojima je osnivač Grad Pula-Pola od roditelja – korisnika usluga Klasa: 601-01/25-01/182 Urbroj: 2163-7-06-0431-25-3 od 17. prosinca 2025. kojom je propisano da od 1. siječnja 2026. Grad Pula-Pola u cijelosti financira iznos pune ekonomske cijene boravka djece u redovnim programima.

Slijedom navedenog, financijska sredstva za redovno poslovanje ustanove osigurana su u 95%-tnom iznosu od strane osnivača.

Sufinanciranje programa predškolskog odgoja moguće je ostvariti od provedbe posebnih programa (sukladno prethodno spomenutoj Odluci) i od drugih jedinica lokalne samouprave čija su djeca polaznici programa ustanove. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih financira dio troškova za djecu polaznike predškole, darovitu djecu, djecu s teškoćama i nacionalne manjine. Dio prihoda ostvaruje se i od kuhanja za vanjske korisnike (privatne dječje vrtiće).

Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana za 2026. obuhvaća sve planirane izvore financiranja te sadržava sve planirane prihode poslovanja koji će se koristiti za pokrivanje planiranih rashoda poslovanja sukladno njihovoj namjeni, u skladu s odobrenim sredstvima u proračunu i planiranim ugovorima o sufinanciranju. Temeljno polazište pri izradi Prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana za 2026., odnosno planiranju prihoda i rashoda za 2026. su Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za pedagošku godinu 2025./2026. te realizacija prihoda i rashoda Dječjeg vrtića „Mali svijet“ u razdoblju od 1. siječnja do 30. travnja 2026.

U Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana za 2026. ugrađena su sredstva iz proračuna osnivača i drugih proračuna u sljedećim iznosima:

- Sredstva iz Proračuna Grada Pula-Pola u iznosu od 4.459.650,00 eura za financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića „Mali svijet“ (sukladno limitima iz Uputa proračunskim korisnicima za izradu Izmjena i dopuna proračuna Grada Pula – Pola za 2026. Klasa: 024-01/26-01/824 Ur. broj: 2163-7-06-0291-26-1 od 17. lipnja 2026.),
- Sredstva iz Državnog proračuna kroz Opće prihode i primitke u iznosu od 103.600,00 eura za provedbu Aktivnosti A0404004 Fiskalna održivost dječjih vrtića,
- Sredstva iz Državnog proračuna u iznosu od 30.000,00 eura za realizaciju programa male škole, programa za darovitu djecu, programa za djecu s posebnim potrebama, programa za djecu nacionalnih manjina i programa za djecu romske nacionalne manjine,
- Sredstva iz županijskog proračuna u iznosu od 2.000,00 eura za realizaciju projekta „Istra u očima djece“,
- Sredstva iz općinskih proračuna (Općina Medulin i Općina Ližnjan) u iznosu od 14.800,00 eura za sufinanciranje boravka djece s prebivalištem izvan Grada Pule.

Rashodi za zaposlene planirani su sukladno odredbama iz Kolektivnog ugovora za radnike dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Pula-Pola i njegovih dodataka, dok su materijalni rashodi procijenjeni s obzirom na njihovo ostvarenje u prva četiri mjeseca 2026., poštujući propozicije iz Godišnjeg plana i program rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za pedagošku godinu 2025./2026. i predviđene stavke rashoda u 2026.

Nadalje, u planiranju aktivnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u 2026. slijedio se okvir postavljen Provedbenim programom Grada Pule za razdoblje 2025.-2029. i Planom razvoja Grada Pula-Pola za razdoblje od 2020. do 2030. godine. Realizacijom planiranih programa i investicija želi se pridonijeti ostvarenju istaknutih prioriteta Grada Pule-Pola kroz povećanje dostupnosti i kapaciteta sustava predškolskog odgoja i obrazovanja.

U planiranju prihoda i rashoda za 2026. vodilo se računa o proračunskom okviru Riznice Grada Pule unutar kojeg djeluje i Dječji vrtić „Mali svijet“.

Opći dio

Sredstva predviđena Prijedlogom izmjena i dopuna financijskog plana za 2026. iznose 4.801.456,57 eura, a odnose se na razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026.

Prihodi

Opći prihodi i primici smanjeni su za 1.329.024,00 eura te su planirani u iznosu od 4.459.650,00 eura u skladu s procjenom rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine, uzimajući pritom u obzir Odluku o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova u kojima je osnivač Grad Pula-Pola od roditelja – korisnika usluga Klasa: 601-01/25-01/182 Urbroj: 2163-7-06-0431-25-3 od 17. prosinca 2025. kojom je propisano da od 1. siječnja 2026. Grad Pula-Pola u cijelosti financira iznos pune ekonomske cijene boravka djece u redovnim programima.

Sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića planirana su prema uputama osnivača u iznosu od 103.600,00 eura. Plan je umanjen za 16.576,00 eura zbog osnivanja nove ustanove Dječjeg vrtića „Valmade“, u skladu s uputama osnivača.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluga planirani su u iznosu od 80.000,00 eura s obzirom na procijenjeni broj korisnika programa odgojno-obrazovnog rada prema koncepciji alternativnih pedagogija u cjelodnevnom 10-satnom trajanju i programa obogaćenih specifičnim odgojno-obrazovnim sadržajima u cjelodnevnom 10-satnom trajanju.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na usluge kuhanja i dostave obroka vanjskim korisnicima (Dječji vrtić „Pingvin“, Dječji vrtić „Šiljo“ i Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda). Plan za 2026. je korigiran na iznos od 60.000,00 eura, s obzirom na odvajanje nove ustanove od 1. srpnja 2026. čiji matični objekt PO Monte Zaro kuha i dostavlja obroke dvama vanjskim korisnicima.

Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke planirane su u ukupnom iznosu od 30.000,00 eura a odnose se na sljedeće programe:

- Program male škole
- Program za darovitu djecu
- Program za djecu s posebnim potrebama
- Program za djecu nacionalnih manjina
- Program za djecu romske nacionalne manjine

Od prodaje imovine i naknade štete s osnova osiguranja planirano je prihodovati 15.000,00 eura, ovisno o nastalim štetama i pokrićima po ugovorenim policama osiguranja.

U strukturi financiranja, s 93% sudjeluju opći prihodi i primici iz nadležnog proračuna, pomoći iz državnog proračuna s 3%, prihodi od sufinanciranja cijena usluga i prihodi od pruženih usluga s po 1% dok na ostale izvore financiranja otpada preostalih 2% planiranih sredstava.

Rashodi

Rashodi za zaposlene u 2026. planirani su na razini od 3.620.000,00 eura. Obuhvaćaju sve obveze za plaće za redovan rad, naknade plaće i doprinose za zdravstveno osiguranje prema odredbama Kolektivnog ugovora za radnike dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Pula-Pola i njegovih dodataka, i to:

- a) od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. za 144 zaposlenih radnika
- b) od 1. srpnja do 31. prosinca 2026. za 107 radnika (nakon odvajanja nove ustanove)
- c) od 1. srpnja do 31. prosinca 2026. za 3 nova radnika (zapošljavanje 3 odgojitelja)

Sredstva za podmirivanje rashoda za zaposlene osiguravaju se iz izvora 1.1.01 Opći prihodi i primici u iznosu od 3.516.400,00 eura te iz izvora 5.0.113 Fiskalna održivost dječjih vrtića u iznosu od 103.600,00 eura.

Materijalni rashodi za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2026. planirani su u iznosu od 987.700,00 eura. Odnose se na stavke rashoda za naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja. Sredstva za navedene rashode planirana su iz 9 izvora financiranja (1.1.01 Opći prihodi i primici, 3.1.90 Prihodi od pruženih usluga, 3.1.91 Ostali prihodi, 4.3.15 Sufinanciranje cijene usluga, 5.2.5 Pomoći iz županijskog proračuna, 5.2.7 Pomoći iz općinskog proračuna, 6.1.51 Donacije, 7.1.46 Prihodi od prodaje imovine i naknade štete, 5.0.114 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, 5.0.113 Fiskalna održivost dječjih vrtića), od čega se u proračunu Grada Pule osigurava 781.400,00 eura (80% ukupnog iznosa).

Naknade troškova zaposlenima financiraju se u cijelosti iz općih prihoda i primitaka. Obuhvaćaju rashode za službena putovanja u iznosu od 10.200,00 eura te obuhvaćaju ostvarenje u prva četiri mjeseca 2026. i procjenu do kraja godine. Naknade za prijevoz planirane su na temelju odredbi Kolektivnog ugovora za radnike dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Pula-Pola i njegovih dodataka u iznosu od 60.000,00 eura. Sredstva za stručno usavršavanje radnika planirana su u ukupnom iznosu od 15.000,00 eura (edukacije odgojitelja i službi).

Rashodi za materijal i energiju financiraju se u cijelosti iz općih prihoda i primitaka i sadržavaju nekoliko stavaka.

Uredski materijal i ostali materijalni rashodi planirani su u iznosu od 31.000,00 eura (procjena na temelju ostvarenja do 30. travnja 2026. i prošlogodišnje realizacije) te obuhvaćaju rashode za nabavu uredskog materijala, materijala za čišćenje, higijenskih potrepština i potrošnog materijala. Rashodi za materijal i sirovine (nabavu namirnica za kuhinje PO Izvor i PO Monte Zaro – do 30. lipnja 2026. – te didaktiku za skupine, osobito senzorsku i STEM didaktiku) iznose ukupno 190.000,00 eura. Rashodi za energiju planirani su u iznosu od 98.000,00 eura i uključuju procjenu troškova energenata za matični objekt i područne objekte (PO Monte Zaro je uključen do odvajanja nove ustanove). Rashodi za materijal i dijelove za tekuće održavanje procijenjeni su na 5.000,00 eura. Za nabavu sitnog inventara predviđena je 21.000,00 eura (s obzirom na potrebe matičnog i područnih objekata) a za službenu i zaštitnu odjeću i obuću sukladno propisima zaštite na radu planirano je 6.000,00 eura.

Rashodi za usluge financiraju se iz općih prihoda i primitaka, prihoda od pruženih usluga, ostalih prihoda, prihoda od sufinanciranja cijene usluga, pomoći iz županijskog proračuna, pomoći iz općinskih proračuna, donacija, prihoda od prodaje imovine i naknade štete te pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke.

Usluge telefona, pošte i prijevoza odnose se na usluge fiksne i mobilne telefonije, interneta i poštarine, čije su cijene utvrđene po provedenom zajedničkom postupku javne nabave na razini Grada Pule, te iznose 8.000,00 eura. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja planirane su u ukupnom iznosu od 369.000,00 eura, što odražava značajan ciklus investicija u smislu održavanja gotovo svih objekata. Uključuju ugovorene radove na održavanju objekta PO Monte Zaro (matični objekt nove ustanove). Pokrivaju se u 45%-tnom iznosu iz općih prihoda i primitaka, dok se ostatak osigurava iz drugih izvora financiranja. Uz redovne servise i održavanja, planirani su sanacija prostora PO Monte Zaro (sanacija uredskih prostora, sanacija sanitarnog čvora, ličilački radovi), postavljanje panik rasvjete PO Veruda, postavljanje laminata PO Zvončici i sanacija sanitarnih čvorova PO Latica (ovisno o realizaciji prihoda). Usluge promidžbe i informiranja planirane su iznosu od 2.000,00 eura za eventualnu objavu natječaja za zapošljavanje u službenom glasilu RH i objave u EOJN.

Komunalne usluge planirane su u skladu s porastom opće razine cijena u iznosu od 29.000,00 eura te uključuju procijenjene rashode za matični objekt i područne objekte prije i nakon odvajanja nove ustanove (opskrba vodom, odvodnja, odvoz smeća, naknada za uređenje voda, deratizacija, dezinsekcija, dimnjačarske i ekološke usluge). Zakupnine i najamnine planiraju se u iznosu od 43.000,00 eura te obuhvaćaju najamninu fotokopirnih uređaja, najam poslovnih prostora za PO

Krijesnice, PO Mali Zeleni, PO Vjeverice i PO Medvjedići te troškove leasinga dostavnog vozila. Zdravstvene i veterinarske usluge u iznosu od 3.400,00 eura odnose se na obvezne zdravstvene preglede vezane uz propise zaštite na radu te uzimaju u obzir i nova zapošljavanja.

Intelektualne i osobne usluge odnose se na usluge izrade idejnih i glavnih rješenja za uređenje dvorišta PO Monte Zaro i PO Veruda, provedbu projekta Zavičajne nastave te usluge kontrolinga tvrtke Coin d.o.o. Računalne usluge planiraju se u iznosu od 1.400,00 eura te uključuju izdavanje FINA certifikata te korištenje sustava e-računa i e-arhiva. Ostale usluge planirane su u iznosu od 28.000,00 eura, a odnose se na usluge čuvanja i obilaska imovine, usluge čišćenja i pranja posteljine, usluge nadzora sustava vatrodjave te usluge povezane uz primjenu propisa zaštite od požara i zaštite na radu (izrada pravilnika i planova evakuacije, ispitivanja, mjerenja i sl.).

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja financiraju se u cijelosti iz općih prihoda i primitaka te obuhvaćaju naknade za rad upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentaciju, pristojbe i naknade te ostale nespomenute rashode poslovanja. Naknade za rad članova upravnog vijeća iznose 9.300,00 eura. Premije osiguranja imovine od požara i elementarnih nepogoda, osiguranja zaposlenih (odgovornost i sistematski pregledi) i auto osiguranja procijenjene su na iznos od 23.200,00 eura. Za rashode reprezentacije planirano je 200,00 eura, dok su pristojbe i naknade procijenjene na 1.000,00 eura. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja obuhvaćaju sve ostale navedene rashode te su predviđeni u iznosu od 1.000,00 eura.

Financijski rashodi iznose 150,00 eura i odnose se na bankarske usluge za zadavanje eventualnih inozemnih naloga te zatezne kamate za prekoračenje roka dospijeca plaćanja računa.

Rashodi za nabavu imovine financiraju se iz općih prihoda i primitaka i prenesenog viška u iznosu od 31.906,57 eura sukladno Odluci Upravnog vijeća o raspodjeli rezultata i korištenju viška u 2026. Klasa: 400-05/26-01/1 Urbroj: 2163-7-16-26-01-2 od 29. travnja 2026. Planirani su u iznosu od 193.606,57 eura, a odnose se na nabavu namještaja za skupine PO Monte Zaro i PO Izvor, ormara za posteljinu, garderobnih ormara, računala za odgojitelje, klima uređaja, opreme za kuhinje, perilice / sušilice / valjka za PO Monte Zaro, kosilice, parne pegle, mašine TC za rezanje i obrubljivanje, profesionalne perilice i profesionalne sušilice za matični objekt. Planirana je i nabava programskog rješenja za uredsko i računovodstveno poslovanje (Libusoft) za novu ustanovu (implementacija je u tijeku).

Razrada općeg dijela Prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana za 2026. po proračunskim klasifikacijama sukladno Zakonu o proračunu nalazi se u privitku.

Posebni dio

Programska klasifikacija prikaz je programa i njihovih sastavnih dijelova - aktivnosti i projekata - definiranih u skladu s ciljevima i zadaćama ustanove kao proračunskog korisnika.

Dječji vrtić „Mali svijet“ planira u 2026. provesti program odgoja i obrazovanja sukladno Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za pedagošku godinu 2025./2026., koji se sastoji od nekolicine aktivnosti i projekata.

Razrada posebnog dijela Prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana za 2026. po proračunskim klasifikacijama sukladno Zakonu o proračunu nalazi se u privitku.

1. Redovni programi

Redovni programi obuhvaćaju rashode za zaposlene matičnog objekta i 9 područnih objekata (od 1. srpnja 2026., po odvajanju nove ustanove, 8 područnih objekata), materijalne rashode za provedbu djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja i nabavu dugotrajne imovine za opremanje objekata.

Redovni programi financiraju se iz sljedećih izvora prihoda: 1.1.01 Općih prihoda i primitaka, 3.1.90 Prihoda od pruženih usluga, 3.1.91 Ostalih prihoda, 4.3.15 Sufinanciranja cijene usluga, 5.2.5 Pomoći iz županijskog proračuna, 5.2.7 Pomoći iz općinskog proračuna, 6.1.51 Donacija, 7.1.46 Prihoda od prodaje imovine i naknade štete te viška prihoda poslovanja sukladno Odluci Upravnog vijeća o raspodjeli rezultata i korištenju viška u 2026. Klasa: 400-05/26-01/1 Urbroj: 2163-7-16-26-01-2 od 29. travnja 2026.. Obuhvaćaju aktivnosti provedbe:

- a) Redovitih programa, i to:
 - Redovitog cjelodnevnog 10-satnog programa,
 - Redovitog poludnevnog 6-satnog programa,
 - Višednevnih programa u trajanju od 1 do 10 dana (zimovanja, izleti),
- b) Posebnih verificiranih programa, i to:
 - Programa predškole organiziranog za djecu koja nisu obuhvaćena ranim i predškolskim odgojem i obrazovanjem u godini pred polazak u školu
- c) Obogaćenih programa, i to:
 - Razvojnog programa obogaćenog specifičnim sportskim sadržajima (osnovna svrha ovog programa je potaknuti kod djece od najranije dobi svijest o važnosti tjelesnog vježbanja, probuditi interes za zdrav i aktivan život kroz sport)
- d) Programa javnih potreba koji se realiziraju za specifične skupine, i to:
 - Djecu s teškoćama (ciljevi programa su, uz poštivanje individualnih mogućnosti i potreba, djeci prenijeti pozitivna iskustva odrastanja u okruženju vrtića, kroz igru kreirati aktivnosti za poticanje ugroženih razvojnih područja, potaknuti djecu da kroz kreativno izražavanje razviju mehanizme za osobni rast i kompenziranje vlastitih teškoća u razvoju, pružiti roditeljima relevantne informacije o razvoju i metodama rada, pružiti roditeljima psihološku podršku. Ovim se programom stvara dodana vrijednost kako za djecu s teškoćama tako i za vrtić u cjelini i lokalnu zajednicu)
 - Djeca predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina – u ovoj pedagoškoj godini po ovoj je osnovi u vrtić upisano petnaestoro djece.

2. Posebni programi

Posebni programi podrazumijevaju rashode za stručno usavršavanje odgojitelja i nabavu didaktičkih materijala za provedbu sljedećih projekata:

- Programa male škole
- Programa za darovitu djecu
- Programa za djecu s posebnim potrebama
- Programa za djecu nacionalnih manjina
- Programa za djecu romske nacionalne manjine

Financiraju se u cijelosti iz izvora 5.0.114 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, ovisno o odobrenim sredstvima.

3. Fiskalna održivost dječjih vrtića

Aktivnost obuhvaća rashode za zaposlene u visini prihoda planiranih prema uputama osnivača u iznosu od 103.600,00 eura.

Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti

Predškolski odgoj definiran je kao specifičan dio odgojno-obrazovnog sustava koji se bavi odgajanjem djece predškolske dobi. Pri tome „odgajanje” treba shvatiti kao širi pojam kojega čine i određuju pojmovi: odgoj, njega, zaštita i obrazovanje.

Osnovne funkcije predškolske ustanove su prepoznavanje potreba okoline te otvorenost prema roditeljima i drugim čimbenicima.

Opći ciljevi djelatnosti su očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta, poticanje cjelovitog razvoja svih funkcija, sposobnosti i mogućnosti, a u skladu sa suvremenim spoznajama i zakonitostima dječjeg razvoja te stvarnim mogućnostima pojedinog djeteta. Takav cilj se postiže osiguravanjem uvjeta za kvalitetno odrastanje, odnosno razvoj aktualnih i potencijalnih funkcija i sposobnosti djece.

Posebni ciljevi izvedeni iz osnovne funkcije i općih ciljeva predškolske ustanove definiraju se kako slijedi:

- očuvanje zdravlja,
- očuvanje identiteta,
- razvoj emocionalne stabilnosti,
- razvoj samostalnosti i pozitivne slike o sebi,
- poticanje socijalne interakcije te
- razvoj kreativnosti i intelektualnih sposobnosti.

Programi koje Dječji vrtić „Mali svijet“ planira provoditi su:

- a) 10-satni cjelodnevni program
- b) 6-satni redoviti poludnevni program
- c) Obogaćeni sportski program
- d) Osobni poludnevni program za djecu s teškoćama iz spektra autizma
- e) Program predškole
- f) Program „Vrtić u prirodi“
- g) Posebni cjelodnevni STEM program za djecu predškolske dobi

Osim navedenog planirano je sudjelovanje u projektima:

- Serva za budućnost
- Obuka neplivača
- Zavičajna nastava
- Naša mala knjižnica
- Poticanje kulture čitanja
- STEAM program
- Obogaćivanje redovnog programa sa aktivnostima poticanje darovitosti predškolske djece
- Suradnja sa Sveučilištem Jurja Dobrile provođenjem glazbene i kineziološke metodike

Cilj: Promicanje znanosti predškolskog odgoja

Opis programa:

Program transformira Dječji vrtić „Mali svijet“ u „vježbaonicu“ i istraživački centar. Fokus je na akcijskim istraživanjima (istraživanje vlastite prakse) koja povezuju akademsku zajednicu s neposrednim radom. Vrtić služi kao platforma za inovacije, gdje se teorija testira u praksi, a rezultati dokumentiraju i javno objavljuju.

Zakonske i druge podloge:

Strateška poveznica: Plan razvoja Grada Pule (Prioritet 1: Društvena vitalnost i inkluzija) – mjere usmjerene na poticanje izvrsnosti u obrazovanju.

- **Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju** (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) – temeljni akt koji propisuje ustroj i rad ustanova.
- **Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje** – naglašava važnost istraživačkog učenja i profesionalnog razvoja odgojitelja.

- **Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe** (NN 63/08, 90/10) – propisuje uvjete rada i standarde opremljenosti.

Posebni ciljevi:

- Implementacija inovativnih pedagoških koncepata (npr. STEM u ranom djetinjstvu).
- Standardizacija sustava mentorstva prema standardima partnerskih fakulteta.
- Jačanje istraživačkog kapaciteta odgojitelja (uloga „odgojitelj-istraživač“).

Opis i obrazloženje aktivnosti koje najviše pridonose u ostvarenju ciljeva navedenog programa:

- **Mentorstvo:** Sustavni rad sa studentima u realnom okruženju.
- **Dokumentacijski centri:** Izrada digitalnih i fizičkih mapa procesa učenja djeteta.
- **Diseminacija:** Sudjelovanje na konferencijama, stručnim skupovima i edukacijama.

Korisnici: Djeca, studenti, odgojitelji, akademska zajednica, Grad Pula (jačanje ugleda).

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica mjere	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja učešća studentskih diplomskih aktivnosti, broj izložbi te nastupa pred širom javnosti	Povećanje broja aktivnih studenata, obogaćuje se iskustvo djece, materijalni kontekst vrtića i zaposlenika	Broj aktivnosti, studenata, broj izložbi i nastupa (metodika)	20 aktivnosti i 2 nastupa	20 aktivnosti i 3 nastupa	25 aktivnosti i 3 nastupa	25 aktivnosti i 4 nastupa

Cilj: Promicanje kulture i zavičajnosti kroz projekte

Opis programa:

Integracija lokalne baštine Pule i Istre u kurikulum. Program obuhvaća učenje o tradiciji, jeziku (čakavica), povijesti grada (Pulska arena, industrijska baština) te običajima, čime se kod djeteta razvija regionalni identitet u globalnom kontekstu.

Zakonske i druge podloge:

Strateška poveznica: Provedbeni program Grada Pule (Mjera 3.2: Očuvanje i promicanje kulturne baštine i identiteta).

- **Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju** (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) – temeljni akt koji propisuje ustroj i rad ustanova.
- **Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje** – ističe razvoj identiteta (osobnog, kulturnog i nacionalnog) kao jednu od temeljnih kompetencija, potičući istraživačko učenje o tradiciji, jeziku (dijalektu) i običajima užeg zavičaja.
- **Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe** (NN 63/08, 90/10) – propisuje obvezu osiguravanja materijalnih uvjeta i opreme koji omogućuju realizaciju programa usmjerenih na društvenu i kulturnu integraciju djeteta u lokalnu zajednicu.

- **Konvencija o pravima djeteta** – članak 31. naglašava pravo djeteta na puno sudjelovanje u kulturnom i umjetničkom životu zajednice.

Posebni ciljevi:

- Razvoj interkulturalne kompetencije kroz upoznavanje vlastitog porijekla.
- Suradnja s lokalnim KUD-ovima, muzejima i umjetnicima.

Opis i obrazloženje aktivnosti koje najviše pridonose u ostvarenju ciljeva navedenog programa:

- **Vrtićke manifestacije:** Priredbe temeljene na istarskim legendama i običajima.
- **Zavičajni projekti:** „Istra očima djece“, „Mali istraživači Pule“.

Korisnici: Djeca, odgojitelji, roditelji, lokalna zajednica, Grad Pula (jačanje ugleda).

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica mjere	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje kvalitete rada s djecom kroz povećanje broja vrtićkih projekata / priredbi / manifestacija	Djecu se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata, sposobnosti, samostalnosti i razvoja istih	Broj projekata	15	15	16	17

Cilj: Povećanje kvalitete spravljanja obroka uz poštivanje preporuka NZZJŽIŽ

Opis programa:

Osiguravanje zdrave prehrane primjenom najviših nutricionističkih standarda. Program uključuje reviziju jelovnika u suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije, edukaciju kuhinjskog osoblja i roditelja o važnosti zdrave prehrane u prevenciji pretilosti.

Zakonske i druge podloge:

Strateška poveznica: Nacionalni program „Živjeti zdravo“ i gradske politike zdravog življenja.

- **Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju** (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) – propisuje obvezu dječjeg vrtića da provodi mjere zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u skladu s posebnim propisima.
- **Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje** – naglašava važnost usvajanja zdravih životnih navika od najranije dobi te razvoj samostalnosti djeteta tijekom obroka.
- **Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe** (NN 63/08, 90/10) – propisuje prostorne i materijalne uvjete za rad kuhinje i spremišta hrane, osiguravajući visoku razinu sanitarno-tehničke sigurnosti.
- **Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima** (NN 105/02, 55/06 i 121/07) – propisuje energetske i nutritivne standarde za djecu u vrtićima te ulogu Nastavnog zavoda za javno zdravstvo u kontroli.

Posebni ciljevi:

- Standardizacija nutritivnih vrijednosti obroka prema dobnim skupinama.
- Uvođenje sezonskih i lokalnih namirnica (EKO-vrtić).

Opis i obrazloženje aktivnosti koje najviše pridonose u ostvarenju ciljeva navedenog programa:

- Analiza kalorijske i nutritivne vrijednosti (kcal) svakog obroka.
- Edukativne radionice za djecu „Od vrta do stola“.

Korisnici: Djeca, roditelji, odgojitelji i kuhinjsko osoblje, NZZJŽIŽ, Grad Pula (jačanje ugleda).

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica mjere	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje kvalitete spravljanja obroka za djecu rane i predškolske dobi u skladu s normativima i preporukama Ministarstva Zdravstva i MZOS-a	Povećanje kvalitete koja kao posljedicu ima zdravlje najmlađe populacije	Nutritivna vrijednost obroka (kcal)	1.250	1.250	1.250	1.250

Cilj: Inkluzija djece s teškoćama u razvoju u sve primarne redovne programe

Opis programa:

Stvaranje inkluzivnog okruženja gdje se djeca s teškoćama uključuju u redovne odgojne skupine uz podršku stručnog tima (logoped, edukacijski rehabilitator, asistenti). Program je usmjeren na individualizirani pristup i uklanjanje fizičkih i socijalnih barijera.

Zakonske i druge podloge:

Strateška poveznica: Plan razvoja Grada Pule (Cilj 1.1: Osiguravanje dostupnih i kvalitetnih socijalnih usluga).

- **Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju** (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) – propisuje da se za djecu s teškoćama u razvoju osigurava inkluzivni odgoj i obrazovanje uz prilagođene programe i stručnu pomoć.
- **Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje** – naglašava inkluzivnu kulturu vrtića kao zajednice u kojoj se uvažavaju različitosti i osigurava sudjelovanje sve djece u svim aktivnostima, bez obzira na vrstu teškoće.
- **Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe** (NN 63/08, 90/10) – propisuje manji broj djece u skupini u koju je uključeno dijete s teškoćom, te obvezu angažiranja pomoćnika (asistenata) i stručnih suradnika (logoped, edukacijski rehabilitator).

- **Konvencija o pravima osoba s invaliditetom (UN)** – obvezuje na osiguravanje inkluzivnog sustava obrazovanja na svim razinama.

Posebni ciljevi:

- Povećanje broja obučanih odgojitelja za rad s djecom iz spektra autizma ili drugim teškoćama.
- Osiguravanje opreme (senzorna soba/didaktika).

Opis i obrazloženje aktivnosti koje najviše pridonose u ostvarenju ciljeva navedenog programa:

- Individualni planovi (IP) za svako dijete s rješenjem.
- Zapošljavanje pomoćnika za djecu s teškoćama (asistenti).

Korisnici: Djeca s teškoćama, druga djeca u skupini, roditelji djece s teškoćama u razvoju, odgojitelji i pomoćnici, Grad Pula (jačanje ugleda).

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica mjere	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje kvalitete rada ustanove kroz uključivanje većeg broja djece s teškoćama u redovan rad vrtića	Povećanje broja djece s teškoćama i njihovo uključivanje u redovan rad vrtića, velika pomoć roditeljima pri mogućnosti zapošljavanja i dr.	Broj uključene djece s Rješenjima prvostupanjskog tijela vještačenja	16	16	17	17

Cilj: Opis i uključivanje djece romske manjine u redovne 10-satne programe

Opis programa:

Aktivna desegregacija i socijalna integracija romske djece u lokalnu zajednicu kroz 10-satni program. Program se fokusira na rano učenje hrvatskog jezika, pripremu za školu i osnaživanje romskih obitelji za aktivno sudjelovanje u obrazovanju njihove djece.

Zakonske i druge podloge:

Strateška poveznica: Provedbeni program Grada Pule (Mjera: Smanjenje rizika od socijalne isključenosti ranjivih skupina).

- **Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju** (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) –propisuje da se za djecu pripadnike nacionalnih manjina odgojno-obrazovni rad organizira tako da se osigurava ostvarivanje prava na služenje svojim jezikom i pismom te očuvanje kulture i tradicije.
- **Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje** – ističe razvoj interkulturalne kompetencije i uvažavanje različitosti kao ključne vrijednosti. Naglašava važnost

vrtića kao mjesta socijalne integracije i učenja hrvatskog jezika za djecu kojima on nije materinji.

- **Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)** – propisuje uvjete za provođenje programa za djecu nacionalnih manjina te mogućnost sufinanciranja programa od strane nadležnog Ministarstva.
- **Nacionalni plan za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027. godine** – temeljni strateški dokument koji kao prioritet postavlja povećanje obuhvata romske djece u predškolskom odgoju radi desegregacije i uspješnijeg nastavka školovanja.
- **Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina** – jamči pravo na odgoj i obrazovanje na jeziku i pismu kojim se manjina služi, te potpunu integraciju u društveni život.

Posebni ciljevi:

- Smanjenje stope odustajanja u predškoli.
- Povećanje pismenosti i jezičnih vještina prije polaska u OŠ.

Opis i obrazloženje aktivnosti koje najviše pridonose u ostvarenju ciljeva navedenog programa:

- Suradnja s romskom zajednicom.
- Informiranje o upisima u predškolsku ustanovu.

Korisnici: Djeca romske manjine, roditelji romske manjine, odgojitelji, osnovne škole, Grad Pula (jačanje ugleda).

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica mjere	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Uključivanje većeg broja djece romske manjine u redovan rad vrtića	Povećanje broja djece i njihovo uključivanje u redovan rad vrtića donosi veliku pomoć pri mogućnosti zapošljavanja roditelja, pripremu za pohađanje škole, osamostaljivanje i učenje jezika.	Broj uključene djece	11	14	15	16

Financiji plan sastavio:

Alessandro Gasparini, univ.spec.oec.
Voditelj računovodstva
Dječji vrtić „Mali svijet“

Zamjenica ravnateljice: Vedrana Sanković

Vedrana Sanković

