

DJEČJI VRTIĆ „Mali svijet“  
Kamenjak 6, Pula  
52100 PULA

KLASA: 406-03/22-02/13  
URBROJ: 2168/01-54-70-02-22-2

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE  
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

**SREDSTAVA I MATERIJALA ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I  
HIGIJENU**

**J-02/2023**

## **SADRŽAJ**

- 1. DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**
- 2. TROŠKOVNIK**
- 3. OBRAZAC PONUDE**
- 4. OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
PONUDITELJA IZ ČLANKA 251. STAVKA 1. I 2. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI  
(NN 120/16, 114/22)**
- 5. OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA  
NADMETANJE**

# UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

## 1. OPĆI PODACI

**Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa ta adresa elektroničke Pošte**

Naručitelj: DJEČJI VRTIĆ „MALI SVIJET“, Kamenjak 6, 52100 Pula  
OIB: 63345191815  
IBAN: 23600001835900006  
tel: 052/647-710  
e-pošta: [ravnateljica@dvmalisvijet.hr](mailto:ravnateljica@dvmalisvijet.hr)

**Osoba ili služba zadužena za kontakt**

e-mail: [pravna-sluzba@dvmalisvijet.hr](mailto:pravna-sluzba@dvmalisvijet.hr)

**Evidencijski broj nabave:**

J-02/2023

**Jedinstveni rječnik CPV - 39800000-0**

**Procijenjena vrijednost nabave**

**70.000,00 kn/9.272,46 eura.**

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

**Opis predmeta nabave**

**Nabava i dostava SREDSTAVA I MATERIJALA ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU, te edukacija osoblja i izrada planova čišćenja s predmetnim sredstvima** za potrebe Dječjeg vrtića „Mali svijet“, prema specifikaciji Troškovnika, koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude.

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja ugovora o jednostavnoj nabavi robe s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

Nije dopušteno djelomično nuđenje predmeta nabave.

**Količina predmeta nabave (točna količina, okvirna količina stavke ili procijenjeni udio)**

Količina predmeta nabave iz Troškovnika je **okvirna**.

Stvarna količina pružanja usluge na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenju vrijednost nabave.

## TROŠKOVNIK

Troškovnik je naveden u Prilogu ove Dokumentacije.

## MJESTO PRUŽANJA USLUGE

Dostava proizvoda na sve lokacije Dječjeg vrtića „Mali svijet“:

- Centralni objekt, Kamenjak 6, Pula
- PO Veruda, Banovčeva 29, Pula
- PO Monte Zaro, Park Monte Zaro 1, Pula
- PO Latica, Krlježina 41, Pula
- PO Ribice, Uskočka 20, Pula
- PO Zvončići, Osječka 7, Pula
- PO Mali Zeleni, Palazzine 1, Pula
- PO Vjeverice, Ujevićeva 1.

## VRIJEME PRUŽANJA USLUGE

Početak pružanja usluge: datum potpisa ugovora.

Rok trajanja ugovora: JEDNA GODINA.

**Ponuditelj se obvezuje isporuku robe vršiti u primjerenom roku, tj. u roku od najdulje 48 sati od narudžbe od strane Naručitelja ili sukladno dogovoru s Naručiteljem.**

**Ponuditelj se obvezuje u roku od 3 radna dana od prve narudžbe održati edukaciju o načinu korištenja sredstava tehničkom osoblju vrtića, te u roku od 10 radnih dana izraditi planove čišćenja za sve objekte vrtića.**

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

**Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako:**

gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona, članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona.

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona.

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona, članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona.

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona, članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona.

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona.

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona, članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.**

**Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta koja mora biti ovjerena pečatom gospodarskog subjekta ako je primjenjivo. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.**

**Obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje.**

- Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

**1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave, ili**

**2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili**

**3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.**

- Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi

**U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA SE UTVRĐUJU ZA SVE ČLANOVE ZAJEDNICE POJEDINAČNO.**

## **4 ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

**Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

- Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.  
Svoju sposobnost ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojim se dokazuje sposobnost ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

**Financijska sposobnost**

- Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta ne stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

**U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4. ove Dokumentacije.**

## Pravila dostavljanja dokumenata

- Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno točkama 3. i 4. ove dokumentacije za nadmetanje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, ali vrijeme važenja dokumenata ne smije biti starije od onoga koji je naveden u Dokumentaciji. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj **može** od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.
- **Nedostatak navedenih dokaza neotklonjiv je nedostatak ponude.**

## 5 PODACI O PONUDI

### Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

#### Sadržaj ponude:

- a) popunjeni ponudbeni list,
- b) dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- c) tražene dokaze sposobnosti,
- d) popunjen i potpisan troškovnik,
- e) izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije
- f) deklaracije proizvoda

#### Način izrade ponude:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogućuje naknadno vađenje ili umetanje listova
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji
- Ako je predmet nabave podijeljen na grupe ponuda se podnosi za svaku grupu predmeta nabave zasebno
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuda se predaje u izvorniku, sukladno dokumentaciji za nadmetanje

#### Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu **Dječji vrtić „Mali svijet“, 52100 Pula, Kamenjak 6-poštom ili Kamenjak 6, 52100 Pula-osobno.**

#### **Na omotnici mora biti naznačeno:**

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- evidencijski broj nabave
- naziv predmeta nabave,
- naznaka "NE OTVARAJ".

Ponuda može biti dostavljena poštom ili izravno na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici. Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.

Ponuda se mora podnijeti na ponudbenom listu i troškovniku (koji su sastavni dijelovi dokumentacije za nadmetanje) u suprotnom neće biti prihvatljiva.

### **Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama i u eurima. Od 01.01.2023.g. primjenjivat će se cijene u eurima.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke Troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku u suprotnom ponuda neće biti prihvatljiva.

**Cijena je nepromjenjiva za trajanja ugovora.**

**Kriterij za odabir ponude** – najpovoljnija ponuda jest prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

**Jezik i pismo ponude** – Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**Rok valjanosti ponude** – 60 dana. Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude.

## **OSTALE ODREDBE**

### **Odredbe o zajednici ponuditelja**

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- Naziv i sjedište, adresa i OIB svih članova iz zajedničke ponude, broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, broj telefona i telefaksa
  - Navedi koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)
  - Naziv i sjedište nositelja ponude
  - Podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora o nabavi
- Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.
- Svaki član zajednice ponuditelja treba dokazati da ne postoje obvezni razlozi za isključenje i dokazati sposobnost sukladno traženom u dokumentaciji za nadmetanje.

### **4. Datum, vrijeme, i mjesto dostave ponuda**

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do **15.12.2022. do 12:00 sati**.

Mjesto podnošenja ponuda – **Dječji vrtić „Mali svijet“, 52100 Pula, Kamenjak 6**, osobno ili poštom na adresu **Kamenjak 6, Pula**.

Do navedenog roka za dostavu ponude ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena bez obzira na način dostave.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

**Rok za donošenje odluke o odabiru** – 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**Rok način i uvjeti plaćanja** - Virmanom, 30 dana od dana ispostave e-računa i izvršene isporuke. Mjesto isporuke je područje Pule, odnosno odredište koje će odrediti Naručitelj pojedinačnim narudžbama.

### **Izmjena ili povlačenje ponude**

Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj može ponudu mijenjati i dopunjavati, ili od ponude odustati na temelju pisane izjave. Promjene i dopune ponude, ili odustajanje od ponude, ponuditelji dostavljaju na isti način kao i ponudu. U slučaju odustajanja od ponude, ponuditelj može zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuditelj može izmijeniti ili povući svoju ponudu prije isteka roka za podnošenje (otvaranje) ponuda. Svaka izmjena ili obavijest o povlačenju ponude od strane ponuditelja mora biti zatvorena i zapečaćena na isti način kao i ponuda, s tim da se omotnica dodatno označi tekстом "povlačenje" ili "izmjena", ovisno o namjeri ponuditelja.

**DJEČJI VRTIĆ „MALI SVIJET“**



**PONUDBENI LIST – Nabava i dostava SREDSTAVA I MATERIJALA ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU**

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA: **Dječji vrtić „Mali svijet“, Kamenjak 6, 52100 PULA**

2. NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

4. BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE ponuditelja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. DA LI JE PONUDITELJ U SUSTAVU POREZA DA DODANU VRIJEDNOST:

\_\_\_\_\_

6. ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: \_\_\_\_\_

7. ADRESA E-POŠTE: \_\_\_\_\_

8. KONTAKT OSOBA PONUDITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ FAXA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. PREDMET NABAVE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODATCI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. CIJENA PONUDE bez PDV-a: \_\_\_\_\_

IZNOS PDV-a: \_\_\_\_\_

CIJENA PONUDE S PDV-om: \_\_\_\_\_

12. ROK VALJANOSTI PONUDE: \_\_\_\_\_

13. OSOBA OVLAŠTENA ZA POTPISIVANJE UGOVORA (ime, prezime i funkcija):

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ god.

MP

Potpis ponuditelja

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA IZ ČLANKA 251. ZAKONA  
O JAVNOJ NABAVI (NN 120/16, 114/22)**

Sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako:

gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona, članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona.

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona.

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona, članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona.

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102.

(terorističko udruženje) Kaznenog zakona, članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona.

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona, članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona.

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona, članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona.

---

(mjesto i datum)

---

(čitko ime i prezime ovlaštene  
osobe Ponuditelja)

MP

---

(vlastoručni potpis ovlaštene  
osobe Ponuditelja)

**Naručitelj:** Dječji vrtić „Mali svijet“, Kamenjak 6, 52100 Pula

**Predmet nabave** SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU

**Evidencijski broj:** J- 02/2023

## IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

kojom ponuditelj:

---

---

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaća i da će u rokovima iz dokumentacije izvršiti predmet nabave i dostave sredstava za čišćenje, dezinfekciju i higijenu, te **edukaciju osoblja i izradu planova čišćenja s predmetnim sredstvima** za potrebe Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za cijene koje su navedene u dostavljenoj ponudi.

---

(mjesto i datum)

MP

---

(čitko ime i prezime ovlaštene  
osobe Ponuditelja)

---

(vlastoručni potpis ovlaštene  
osobe Ponuditelja)

**TROŠKOVNIK SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU 2023.G.**

RED BR.	NAZIV ARTIKLA	JED. MJ.	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA KN/EURO	UKUPNO BEZ PDV-A KN/EURO
1	ABRAZIVNO SREDSTVO 1 L	L	105,00		
2	ALKOH.OCAT ZA ČIŠĆENJE 1 L	L	17,00		
3	ALU FLIJA U ROLI 30MX30CM	KOM	10,00		
4	DETER.ZA STROJ. PRANJE POSUĐA 10 L	KOM	4,00		
5	DESTILIRANA VODA 5/1	KOM	65,00		
6	DET.ZA RUČNO PRANJE POS. 1 L	L	60,00		
7	DET.ZA RUČNO PRANJE POSUĐ 10L	KOM	32,00		
8	DET.ZA STROJNO PRANJE POS. 5 L	KOM	70,00		
9	DEZ.SRED.ZA RUKE DOZATOR 400 ML	KOM	40,00		
10	DRŠKA DRVENA ZA METLU	KOM	10,00		
11	DRŽAČ MOPA 40CM 3 RUPE	KOM	4,00		
12	FOLIJA 30MX30CM PRIJANJAJUĆA	KOM	5,00		
13	HAND SPRAY ALCOH. 400 ML	KOM	55,00		

**TROŠKOVNIK SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU 2023.G.**

14	KANTA S MOPOM VILEDA	KOM	2,00		
15	KRPA KUHINJSKA	KOM	25,00		
16	KRPA UNIVERZALNA 40X40	KOM	200,00		
17	KRPA ZA POD PAMUK 50X70 CM	KOM	120,00		
18	LOPATICA ZA SMEĆE S OKOMITOM DRŠKOM	KOM	10,00		
19	MAGIČNA KRPA 40X40 CM	KOM	60,00		
20	METLA SIRAK PROŠ.ZA VANJSKI PROS.	KOM	5,00		
21	METLA SOBNA PARTVIŠ	KOM	30,00		
22	MOP 40CM 3 RUPE MICROFIBRA	KOM	5,00		
23	MOP 40CM 3 RUPE MIJEŠANI	KOM	10,00		
24	MOP ULTRA SPEED VILEDA MINI 34 CM	KOM	5,00		
25	MOP ZA PRAŠINU 80 CM	KOM	2,00		
26	ODSRANJIVAČ TVRDOK. KAMENCA TOAL	L	10,00		
27	OMEKŠIVAČ 5 L PROF.	KOM	10,00		
28	PRAŠK.DET.ZA STROJNO PRANJE RUBLJA	KOM	65,00		

**TROŠKOVNIK SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU 2023.G.**

29	PROF.SRED.ZA ČIŠ. SANIT. 1 L KONC	L	60,00		
30	PROF.SRED.ZA ČIŠ.SAN. 10 L KONC	KOM	3,00		
31	PROF.SRED.ZA ČIŠ.URED STOL 750 ML	KOM	8,00		
32	PROF.SRED.ZA ČIŠĆ-URED. 10 L	KOM	2,00		
33	PROF.SRED.ZA ODSK.KAM.INOX KUH.10 L	KOM	4,00		
34	PROF.SRED.ZA ODSK.KAM.INOX KUH.1L	L	90,00		
35	PROF.TEK.KON.SRED ZA ČIŠĆ. KUH. 5L	KOM	5,00		
36	PROF.TEK.KON.SRED ZA ČIŠĆ. KUH.. 1 L	L	75,00		
37	PROF.TEK.KON.SRED.ZA POD 1 L	L	90,00		
38	PROF.TEK.SREDSTVO ZAPOD. KONC.10L	KOM	2,00		
39	PROF.TEK.SRED.PROTIV MASNOĆE 1L	KOM	8,00		
40	RUKAVICE GUMENE VILEDA S-M-L	PAR	600,00		
41	RUKAVICE LATEX 100/1 S PUDEROM	PAK	70,00		
42	SAPUN U PJENI ZA DOZ.800 ML	KOM	70,00		
43	SAPUN U SPREJU ZA DOZATOR 400 ML	KOM	240,00		

TROŠKOVNIK SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU 2023.G.

44	SAPUN TEK.HIG. 1L	KOM	12,00		
45	SPUŽVA TRULEX 3/1	KOM	15,00		
46	SPUŽVA ZA SUĐE MALA 6/1	KOM	10,00		
47	SPUŽVE ZA SUĐE VELIKE 6/1	KOM	15,00		
48	SRED.ZA ČIŠ.ZAPEČMASNOĆE 5 L KON	KOM	5,00		
49	SRED.ZA ČIŠĆ- MASNOĆA U KUH. 5 L	KOM	5,00		
50	SRED.ZA STROJ.ISPIR.POS. 10 L	KOM	25,00		
51	ŠPRICA-RASPRŠ. ZA BOCU 500 ML	KOM	45,00		
52	TABL.ZA PERILICU SUĐA 60/1	PAK	15,00		
53	TABLET.SOL ZA DEPURATOR 25/1	KOM	12,00		
54	TABLEFIT 5 L	KOM	2,00		
55	VARIKINA 1L	L	410,00		
56	VREĆA ZA SMEĆE 70X110 10/1	PAK	440,00		
57	VREĆE ZA SMEĆE 50X70X20/1	PAK	650,00		
58	VREĆE ZA SMEĆE 80X120 10/1	PAK	90,00		



**TROŠKOVNIK SREDSTVA I MATERIJAL ZA ČIŠČENJE, DEZINFEKCIJU I HIGIJENU 2023.G.**

59	VREĆICE ZA ZAMR.2 KG 25/1	KOM	10,00		
60	VREĆICE ZA ZAMR.5 KG 25/1	KOM	5,00		
61	VREĆICE ZA ZAMR. 3 KG 25/1	KOM	35,00		
62	WC ČETKA KOMPLET	KOM	5,00		
63	WC ČETKA, SOLO	KOM	10,00		
64	ŽICA INOX 40 G 2/1	KOM	65,00		